



## Gerador de Carteirinha Pós-Graduação

1. Para solicitar a carteirinha deverá acessar <http://gc.daa.uem.br/login.php>

RA / Matrícula

Senha

Login

2. No campo RA/Matrícula deverá inserir 'pg' junto com o número do seu RA e sua senha de acesso ao sistema (a mesma utilizada para acessar o SISAV).
3. Ao acessar é solicitado que envie uma imagem (de preferência enviar foto 3x4 ou com boa nitidez), selecione a imagem em seu computador e envie.

Gerador de Carteirinha

[Sair](#)

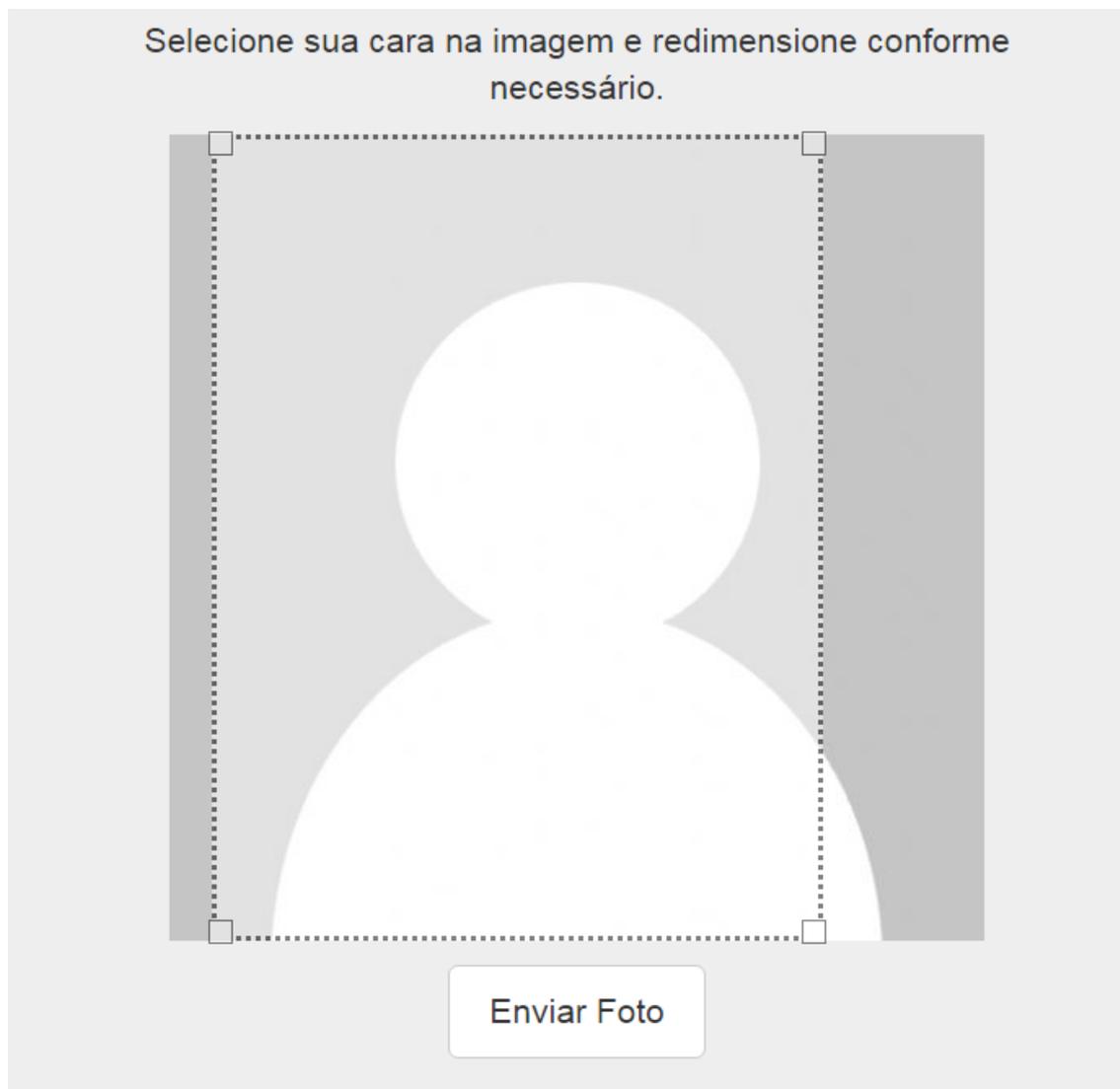
Selecione uma nova foto para sua carteirinha de estudante!

Selecionar

Tamanho Máximo 6M



4. Ao enviar a imagem, a mesma é apresentada caso o aluno queira realizar algum tipo de corte na imagem (como apresentado na imagem abaixo)



5. Após realizar a verificação da imagem e o corte, se necessário, basta clicar em enviar foto.
6. Aguarde até aprovação da sua carteirinha, verifique seu e-mail institucional enviaremos um e-mail de confirmação.
7. Acesse novamente o sistema (<http://gc.daa.uem.br/login.php>) e realize a impressão da mesma.
8. **Sua carteirinha só será válida após ser apresentada no setor de Pós-Graduação DAA para que possa ser carimbada e assinada pelo responsável.**